

Số: 279/PGDDĐT-THCS
V/v hướng dẫn lựa chọn và sử dụng sách
giáo khoa lớp 7 được UBND tỉnh Hà Tĩnh
phê duyệt

Thị xã Kỳ Anh, ngày 30 tháng 6 năm 2022

Kính gửi : Các trường THCS, TH&THCS trên địa bàn thị xã

Thực hiện Văn bản số 1331/SGDDĐT-GDPT ngày 30/6/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa lớp 3, lớp 7, lớp 10 được UBND tỉnh Hà Tĩnh phê duyệt, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường THCS, TH&THCS thực hiện một số nội dung sau:

1. Thông báo danh mục sách giáo khoa

Hiệu trưởng các nhà trường chỉ đạo đơn vị mình thực hiện thông báo Danh mục sách giáo khoa (SGK) lớp 7 được UBND tỉnh Hà Tĩnh phê duyệt tại Quyết định số 1292/QĐ-UBND ngày 24/6/2022 (*gửi kèm Công văn này*) tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh và đăng tải trên website của nhà trường (*hoàn thành trước ngày 04/7/2022*).

2. Lựa chọn và sử dụng sách giáo khoa

- Mỗi trường chỉ lựa chọn 01 (một) SGK cho mỗi môn học/hoạt động giáo dục trong Danh mục SGK đã được UBND tỉnh Hà Tĩnh phê duyệt tại Quyết định số 1292/QĐ-UBND ngày 24/6/2022 phù hợp với thực tế của nhà trường để sử dụng từ năm học 2022-2023 (*hoàn thành trước ngày 06/7/2022*).

- Gửi báo cáo Danh mục SGK lớp 7 sử dụng trong trường từ năm học 2022-2023 về Phòng GDĐT, bản mềm gửi theo địa chỉ email: vumaihuongka@gmail.com trước ngày 05/7/2022.

- Thông báo Danh mục SGK lớp 7 được lựa chọn để sử dụng tại trường từ năm học 2022-2023 tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh, học sinh, đăng tải trên website của đơn vị trước ngày 12/7/2022.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 1232/SGDDĐT-GDPT ngày 17/6/2022 của Sở GDĐT về việc sử dụng sách giáo khoa và sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục (*Gửi kèm công văn này*)

- Đảm bảo trong thư viện nhà trường có đủ các bộ SGK của cấp học theo danh mục SGK đã được Bộ GDĐT phê duyệt để làm tài liệu tham khảo cho giáo viên trong quá trình dạy học.

3. Đăng kí nhu cầu cung ứng sách giáo khoa

Các trường lập danh sách đăng kí nhu cầu cung ứng SGK năm học 2022-2023 (*theo Mẫu 1*) gửi về Phòng GDĐT (qua Bộ phận THCS; bản mềm gửi theo địa chỉ email: vumaihuongka@gmail.com trước ngày 12/7/2022.

Phòng yêu cầu các Hiệu trưởng chỉ đạo đơn vị mình triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì phản ánh về Phòng GDĐT(qua bộ phận THCS) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo, CV phòng;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Võ Nguyên Hà