|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TX KỲ ANH  **TRƯỜNG THCS SÔNG TRÍ**  Số 12 /KH - CM | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập –Tự do- Hạnh phúc**  *Sông Trí, ngày 15 tháng 9 năm 2018* |

# KẾ HOẠCH

# HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN

**Năm học 2018 - 2019**

Căn cứ Công văn 112/PGD-THCS, ngày 04/9/2018 của phòng GD&ĐT thị xã Kỳ Anh về việc triển khai nhiệm vụ năm học 2018-2019 bậc THCS; căn cứ Kế hoạch năm học 2018 - 2019 của trường THCS Sông Trí;

Nhằm tập trung chỉ đạo chuyên môn, nâng cao chất lượng dạy học. Bộ phận chuyên môn trường THCS Sông Trí xây dựng Kế hoạch hoạt động năm học 2018-2019 như sau:

**I. Các nhiệm vụ trọng tâm**:

**1. Thực hiện nghiêm túc nề nếp chuyên môn**:

1.1. Giảng dạy, giáo án:

1.1.1. Giáo án: soạn trước 01 ngày, cấu trúc theo đặc thù bộ môn.

1.1.2. Lên lớp: giáo viên bộ môn không dùng điện thoại, làm việc riêng. Tiết chào cờ, SHĐ/HĐNGLL, sinh hoạt cuối tuần GVCN phải có mặt. Các tiết dạy GV vào lớp không quá 2 phút, hoạt động khác không quá 5 phút từ khi có trống vào. Ngoài theo dõi của BGH, tổ trưởng, tổ phó chuyên môn theo dõi hàng ngày và đưa vào nhận xét của tổ trong các cuộc họp.

1.2. Các loại hồ sơ chuyên môn:

1.2.1. Lịch báo giảng: Sử dụng LBG điện tử cập nhật lên SMAS, cụ thể:

Từ tuần 1-3 tạm thời lên theo mẫu in cũ.

Tuần 3 mời Viettel tập huấn cho giáo viên.

Từ tuần 4 trở đi cập nhật LBG lên SMAS (trước 7 giờ sáng thứ 2 hàng tuần).

1.2.2. Sổ đầu bài: đánh giá giờ dạy theo thang điểm 10 (cho điểm lẻ đến 0,5), nhà trường kiểm tra định kỳ từ ngày 28-30 hàng tháng.

1.2.3. Sổ điểm:

+ Sổ điểm lớn: dùng sổ điểm điện tử trên SMAS, nhà trường kiểm tra định kỳ 2 lần/tháng, cụ thể từ ngày 14-16 và ngày 28-30 hàng tháng.

+ Sổ điểm cá nhân: GVBM trích xuất mẫu từ SMAS, in ra giấy A4, đóng thành quyển, có bìa. Nhà trường ký, đóng dấu giáp lai để quản lí, kiểm tra định kỳ và đột xuất.

1.2.4. Dự giờ: BGH, TTCM, giáo viên dự giờ theo quy định hiện hành.

1.2.5. Sử dụng thiết bị dạy học-phòng bộ môn:Đăng kí trực tiếp qua đồng chí Bé gồm các môn Toán, Hóa học, Vật lí, tiếng Anh, Công nghệ; qua đồng chí Minh các môn còn lại . Môn tiếng Anh, môn Toán đồng chí Bé làm biên bản bàn giao suốt cả năm học. Các GVBM đăng kí trực tiếp nhân viên thiết bị để vào sổ mượn, báo trước 1 đến 2 ngày để chuẩn bị. Phòng bộ môn: đồng chí Bé theo dõi phòng TH Lý, Hóa; đồng chí Minh theo dõi phòng TH Sinh, Tin.

Nhân viên thiết bị báo cáo chuyên môn tình hình sử dụng thiết bị, phòng bộ môn ngày 28 đến 30 hàng tháng.

1.2.6. Các loại hồ sơ quản lí chuyên môn khác thực hiện theo quy định.

1.3. Hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ cá nhân:

1.3.1. Các loại hồ sơ thực hiện theo công văn số 114/PGDĐT-THCS ngày 07/9/2018 của phòng GD&ĐT thị xã Kỳ Anh.

1.3.2. Kiểm tra hồ sơ: mỗi học kỳ 2 đợt.

HKI: Đợt 1 từ ngày 22-25/10/2018. Đợt 2 từ ngày 27-29/12/2018.

HKII: Đợt 3 từ ngày 12-14/3/2019. Đợt 4 từ ngày 03-04/5/2019.

**2. Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm nhà giáo:** tổ xây dựng kế hoạch kiểm tra cả năm học, HKI xong trước ngày 22/12/2018, HKII xong trước ngày 20/4/2019 (*có Kế hoạch kiểm tra nội bộ riêng).*

2.1. Kiểm tra toàn diện: tổ chuyên môn bố trí kiểm tra 1/3 số giáo viên (bố trí các đồng chí mới về trường, năm học qua chưa được kiểm tra).

2.2. Kiểm tra định kì (kiểm tra tay nghề): mỗi giáo viên dạy thao giảng 1 tiết/HK, nếu đồng chí nào kiểm tra toàn diện hoặc kiểm tra chuyên đề tay nghề thì lấy kết quả đó thay thế.

2.3. Kiểm tra chuyên đề giáo viên:

2.3.1. Chỉ tiêu: 100% giáo viên được kiểm tra chuyên đề (mỗi GV 01 chuyên đề).

2.3.2. Nội dung các chuyên đề:

- Bắt buộc đối với giáo viên dạy Toán, Ngữ văn, tiếng Anh khối 9: kiểm tra chất lượng học sinh qua khảo sát đột xuất các lớp dạy kết hợp kiểm tra giáo án.

- Tổ chuyên môn bố trí kiểm tra các chuyên đề: Công tác chủ nhiệm lớp từ 1 đến 2 giáo viên; chuyên đề Hồ sơ cá nhân 1 đến 2 giáo viên; chuyên đề Thực hiện nề nếp chuyên môn (phê kí sổ đầu bài, lên LBG, cập nhật SMAS) từ 2 đến 3 giáo viên; kiểm chuyên đề khác do tổ lựa chọn.

**3. Chuyên đề:** *(có Kế hoạch chuyên đề riêng).*

3.1. Số lượng chuyên đề: mỗi tổ chuyên môn triển khai từ 4 đến 5 chuyên đề (trong đó HKI 60%, HKII 40%).

3.2 Nội dung các chuyên đề: tập trung vào chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học, chuyên đề chuyên sâu, ôn thi tuyển sinh lớp 10, cụ thể:

+ Chuyên đề bắt buộc:

- Nhóm Toán, nhóm Ngữ văn, nhóm tiếng Anh 9 triển khai chuyên đề “Ôn tập phân hóa đối tượng cho học sinh lớp 9 thi tuyển sinh lớp 10”. Tập trung vào xây dựng chương trình, soạn bài, giảng dạy.

Môn Ngữ văn 9 thực hiện trong tháng 11/2018. Báo cáo cô Phan Thị Thu Mơ, dạy thể nghiệm 3 tiết cùng một bài gồm cô Nguyễn Thị Hòa dạy nhóm 1 của lớp 9B+9I; cô Bùi Thị Xuân dạy nhóm 2 của 9C+9H; cô Nguyễn Thị Soa dạy nhóm 1 của lớp 9A+9D.

Môn Toán 9 thực hiện trong tháng 12/2018. Báo cáo thầy Nguyễn Văn Tuấn, dạy thể nghiệm 3 tiết cùng một bài gồm thầy Nguyễn Đức Tú dạy nhóm 1 của lớp 9E+9G; thầy Võ Văn Tuấn dạy nhóm 2 của lớp 9B+9I; cô Đào Thị Hoa dạy nhóm 2 của lớp 9A+9D.

Môn tiếng Anh thực hiện trong tháng 2/2019. Báo cáo thầy Phạm Văn Tuân, dạy thể nghiệm 3 tiết cùng một bài gồm cô Đàm Thị Hoa dạy nhóm 1 của lớp 9A+9D; cô Trần Thị Trang dạy nhóm 2 của lớp 9B+9I; cô Lương Thị Thanh Huyền dạy nhóm 1 của lớp 9B+9H.

- Nhóm tiếng Anh tổ chức câu lạc bộ trong tháng 11/2018 theo công văn 119/PGDĐT-GDPT, ngày 12/9/2018 của Phòng GD&ĐT thị xã Kỳ Anh

- Mỗi tổ chuyên môn làm một chuyên đề “Trải nghiệm sáng tạo”, tổ Sinh-Hóa-Địa-TD xong trong tháng 11/2018. Ba tổ chuyên môn còn lại xong trước tháng 15/3/2019.

+ Chuyên đề do tổ chọn: xuất phát từ khó khăn thực tế, các tổ chọn thêm các chuyên đề cho phù hợp. Chuyên đề cụm theo kế hoạch của cụm trường.

**4. Tổ chức ôn thi học sinh giỏi các cấp**: ***(****có Kế hoạch thi HSG riêng theo từng đợt).*

4.1. HSG lớp 9 các môn văn hóa:

Đội tuyển Toán, Ngữ văn, tiếng Anh không quá 15 em, các đội còn lại không quá 10 em. Cách chọn đội tuyển: lấy kết quả thi HSG trường + điểm TB các bài kiểm tra của GV dạy xếp từ cao xuống.

Thi cấp thị xã Toán, Ngữ văn, tiếng Anh cuối tháng 9/2018, các môn còn lại cuối tháng 10/2018. Thi HSG tỉnh ngày 16/01/2019.

4.2. HSG thị lớp 8 các môn văn hóa:

Đội tuyển Toán, Ngữ văn, tiếng Anh: đầu tháng 10/2018, GV dạy thành lập, mỗi đội không quá 20 em, dạy và sàng lọc đến ngày 15/11 chốt danh sách mỗi đội không quá 18 em.

Các đội tuyển khác, cuối tháng 10, đầu tháng 11/2018, GV dạy thành lập, mỗi đội không quá 20 em, dạy và sàng lọc đến ngày 25/12 chốt danh sách mỗi đội không quá 15 em.

Đầu tháng 2/2019 thi HSG trường Toán, Văn, Anh; giữa tháng 2/2019 thi HSG các môn còn lại để chọn đội tuyển chính thức dự thi cấp thị xã. Thi HSG thị xã tháng 3/2019.

Đội tuyển chính thức Toán, Ngữ văn, tiếng Anh không quá 15 em, các đội còn lại không quá 10 em. Cách chọn đội tuyển khối 8: lấy kết quả thi HSG trường + điểm TB các bài kiểm tra của GV dạy xếp từ cao xuống.

4.3. HSG trường khối 6,7:

Đầu tháng 10/2018, khảo sát thành lập đội tuyển, mỗi đội tuyển không quá 35 em, mỗi em chỉ tham gia 1 đội tuyển. Thi HSG trường đầu tháng 4/2019, công nhận HSG trường <80% học sinh dự thi.

4.4. Thi STKHKT: ***(****có Kế hoạch thi STKHKT riêng).*

Thi ý tưởng đại trà toàn trường sau đó chọn ý tưởng tốt để phân công giáo viên hướng dẫn, đầu tư kinh phí. Thi cấp thị cuối tháng 11/2018, cấp tỉnh ngày 10-11/1/2019.

4.5 Thi điền kinh thể thao: *(có Kế hoạch thi Điền kinh - Thể thao riêng).*

4.5. Các cuộc thi khác: Các cuộc thi khác khi có công văn sẽ có kế hoạch cụ thể

**5. Dạy thêm**: *(có Kế hoạch Dạy thêm - Học thêm riêng).*

5.1. Quy định chung: cả năm Toán, Ngữ văn dạy 20, riêng khối 9 dạy 25 buổi, tiếng Anh dạy 15, riêng khối 9 dạy 20 buổi, giáo án viết tay, soạn trước 1 ngày.

5.2. Khối 9 dạy thêm và ôn thi lớp THPT phân hóa theo đối tượng.

- Phân lớp học thêm theo năng lực: Lớp 9A, 9D thành lớp 9AD1 và 9AD2. Lớp 9B, 9I thành 9BI1 và 9BI2. Lớp 9C, 9H thành 9CH1 và 9CH2. Lớp 9E, 9G thành 9EG1 và 9EG2. Danh sách lớp học thêm K9 xếp theo tháng dựa vào kết quả kiểm tra.

- Ôn tập chung theo hình thức cuốn chiếu từ tháng 10/2018 đến tháng 4/2019. Ôn thi THPT từ tháng 4/2019 đến ngày 28/5/2019.

- Kiểm tra, thi thử: ngoài các đợt kiểm tra chung của Phòng GD, cuối tháng 10/2018 kiểm tra Toán, Ngữ văn; từ 11/2018 trở đi, cuối mỗi tháng kiểm tra Toán, Ngữ văn, tiếng Anh.

**5. Phụ đạo học sinh yếu - kém:** *(có Kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém riêng).*

**6. Thi giáo viên giỏi cấp trường: *(****có Kế hoạch thi GVG trường riêng).*

- Thi SKKN;

- Thi kiến thức;

- Thi day: dạy 2 tiết, lấy kết quả thao giảng trong năm học;

- Thời gian tổ chức từ tháng 10/2018, kết thúc thi GVG trường trước ngày 20/4/2019.

**7. Bồi dưỡng thường xuyên***: (có Kế hoạch BDTX riêng).*

- Giáo viên xây dựng kế hoạch xong trước 30/9/2018, lên THKN trước 12/10.

- Tổ nạp kết quả BDTX về chuyên môn trước ngày 01/4/2019.

- Chuẩn bị bài dạy khi có đoàn kiểm tra tổ Sinh-Hóa-Địa-TD.

**8. SKKN:** *(có Kế hoạch SKKN riêng).*

- Đăng kí tên đề tài trước 25/9/2018.

- Nạp về tổ chuyên môn ngày 12/2/2019, chấm cấp trường từ 14-16/2/2019.

**9. Dạy hướng nghiệp**: *(có Kế hoạch dạy hướng nghiệp riêng).*

Dạy hướng nghiệp cho học sinh khối 9 với 9 chủ đề, GVCN lớp 9 trực tiếp dạy.

**10. Tổ chức các hoạt động Trải nghiệm sáng tạo:** *(có Kế hoạch trải nghiệm sáng tạo riêng).*

Tổ chuyên môn tổ chức các chuyên đề TNST

Đoàn - Đội tổ chức các hoạt đông TNST

Tổ chức các câu lạc bộ

**11. Tổ chức dạy học tiếng Anh theo năng lực:** *(có Kế hoạch dạy học tiếng Anh riêng, giao nhóm Anh chủ trì xây dưng).*

**12. Giáo dục địa phương:** *(có Kế hoạch giáo dục địa phương riêng).*

Thực hiện trong chương trình các môn KHXH, đưa vào PPCT chính khóa.

**13. Dạy học tự chọn:** *(có Kế hoạch dạy học tự chọn riêng).*

Dạy tự chọn môn Tin học ở lớp 6, 7 với trên 600 em.

**14. Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp**: *(có Kế hoạch tổ chức các HĐNGLL riêng).*

**II. Kế hoạch cụ thể hàng tháng:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Nội dung công việc** | **Điều chỉnh, bổ sung** |
| Tháng 9/2018 | 1. Tựu trường, Tổ chức tuần sinh hoạt tập thể đầu năm.  2. Tổ chức khai giảng năm học mới.  3. Xây dựng Kế hoạch chuyên môn, các kế hoạch cho từng lĩnh vực.  Duyệt Phân phối chương trình; Kế hoạch tổ chuyên môn; Kế hoạch BDTX tổ, cá nhân….  4. Hoàn thành thủ tục xin cấp giấy phép dạy thêm.  5. Tập huấn sử dụng hồ sơ quản lí chuyên môn điện tử.  6. Tổ chức ôn tập cho học sinh khối 9, Thi HSG lớp 9 cấp thị (Toán, Ngữ văn, tiếng Anh)  7. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn.  8. Đăng kí GVG trường, SKKN, thi đua-khen thưởng, chuyên đề… |  |
| Tháng 10/2018 | 1. Tổ chức ôn tập cho học sinh khối 9, thi HSG lớp 9 cấp thị xã các môn còn lại.  2. Thi KHKT cấp trường chọn ý tưởng.  3. Kiểm tra Toán, Ngữ văn 9 để phân hóa đối tượng.  4. Triển khai: công tác kiểm tra nghiệp vụ đối với nhà giáo. Tổ chức các chuyên đề chuyên môn.  5. Kiểm tra hồ sơ cá nhân đợt 1 từ 09-11/10/2018  6. Thành lập các đội tuyển học sinh giỏi văn hóa khối 6,7,8.  7. Bố trí dạy thêm khi có giấy phép.  8. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. |  |
| Tháng 11/2018 | 1. Tập trung đội tuyển, ôn tập đội tuyển HSG cấp tỉnh.  2. Thi sáng tạo KHKT cấp thị xã (dự kiến 25/11/2018).  3. Kiểm tra chất lượng lớp 9.  4. Luyện tập thể thao điền kinh cấp trường.  5. Thành lập xong các đội tuyển HSG lớp 8.  6. Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.  7. Chuyên đề.  8. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. Tiếp tục kiểm tra nghiệp vụ nhà giáo. |  |
| Tháng 12/2018 | 1. Tập trung cao độ bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 dự thi cấp tỉnh.  2. Kiểm tra chất lượng lớp 9.  3. Thi thể thao điền kinh cấp thị xã.  4. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. Tiếp tục kiểm tra nghiệp vụ nhà giáo xong trước 22/12.  5. Kiểm tra hồ sơ lần 2 từ 27-29/12/2018  6. Chuyên đề HKI xong trước 22/12/2018  7. Ra đề cương ôn tập HKI trước ngày 20/12/2018. |  |
| Tháng 1/2019 | 1. Thi học sinh giỏi cấp tỉnh các môn văn hóa 16/1/2019.  2. Thi sáng tạo KHKT cấp tỉnh ngày 10-11/1/2019  3. Kiểm tra chất lượng cuối học kỳ 1.  4. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn HKI  5. Kết thúc học kỳ 1 trước ngày 15/01/2019. |  |
| Tháng  02/2019 | 1. Thi HSG trường khối 8.  2. Kiểm tra chất lượng lớp 9.  3. Chấm SKKN cấp trường từ 14-16/2/2019.  4. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. Tiếp tục kiểm tra nghiệp vụ nhà giáo.  5. Chuyên đề  6. Thi điền kinh thể thao cấp thị.  7. Nghỉ tết Nguyên đán từ 01/2 đến hết ngày 11/2/2019 |  |
| Tháng  03/2019 | 1. Thi học sinh giỏi lớp 8 cấp thị xã.  2. Thi điền kinh thể thao cấp tỉnh từ 10 - 15/3/2019  3. Kiểm tra chất lượng lớp 9.  4. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn. Tiếp tục kiểm tra nghiệp vụ nhà giáo.  5. Kiểm tra hồ sơ cá nhân đợt 3 từ 12-14/3/2019  6. Nạp SKKN cấp thị 5-6/3/2019  7. Chuyên đề. |  |
| Tháng  04/2019 | 1. Thi HSG cấp trường Toán, Ngữ văn, tiếng Anh khối 6, 7 trước 10/4/2019  2. Tập trung ôn thi lớp 10 THPT. Kiểm tra chất lượng lớp 9.  3. Thi tin học trẻ cấp thị xã, cấp tỉnh.  4. Hoàn thành kiểm tra toàn diện, định kì, chuyên đề trước 20/4/2019. Các chuyên đề xong trước 15/4/2019.  5. Tổng kết thi GVG cấp trường.  6. Ra đề cương ôn tập HKII trước 20/4/2019.  7. Chấm kết quả và nạp báo cáo BDTX.  8. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn |  |
| Tháng  05/2019 | 1. Kiểm tra chất lượng học kỳ 2. Tổng kết, xếp loại học sinh  2. Xét tốt nghiệp Trung học cơ sở.  3. Ôn thi tuyển sinh THPT, thi thử, xong trước 28/5/2019  4. Kiểm tra hồ sơ cá nhân lần 4 xong trước 5/5/2019  5. Kết thúc chương trình học kỳ 2 trước ngày 22/5/2019. Kết thúc năm học trước ngày 28/5/2019.  6. Thi tuyển sinh lớp 10 THPT ngày 30,31/5/2019  7. Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn học kỳ II |  |

Trên đây Kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2018-2019. Kế hoạch có thể điều chỉnh theo thực tế.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận***  - Hiệu trưởng (báo cáo);  - Tổ trưởng CM (thực hiện);  - Lưu CM. | **KÝ DUYỆT**  **CỦA HIỆU TRƯỞNG**  *(đã kí)*  **Ngô Đình Dũng** | **NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH**  **P. HIỆU TRƯỞNG**  *(đã kí)*  **Đinh Văn Báu** |